

Web Server

使用说明书

前言

未经本公司许可，严禁以任何方式进行复制。

所有功能都以实际产品为准，由于产品的不断更新，本公司不能承诺实际产品与该资料一致，同时也不承担由于实际技术参数与本资料不符所导致的任何争议，任何改动恕不提前通知。

本说明文件中述及的其它商标和商品名称是指拥有相应商标和名称的公司或其制造的产品。本公司对不属于自己的商标和商品名称不拥有任何专有权益。

基于 Web Server 技术的远程数据采集系统，是建立在 TCP/IP 标准网络结构基础之上，采用常见 WEB 页面请求来处理和管理数据，它具有不受地域限制，不需要安装其他软件的特点，通过 IE，NETSCAPE 等多种浏览器，可以下载和在线管理远程放置在指纹终端内的数据信息，然后制作成各种统计报表供企业管理和决策，真正做到随时随地信息同步, 高效管理。

目录

1. 登录Web Server	1
2. 系统管理	2
2.1 退出Web Server	2
2.2 设备状态查询	2
3. 用户报表	3
3.1 导出报表	3
3.2 记录查询	5
3.3 实时监控	6
4. 用户管理	8
4.1 部门管理	8
4.2 用户管理	8
4.2 添加新员工	10
5. 门禁设置	13
5.1 门禁参数设置	14
5.2 Weigand设置	15
5.3 反潜设置	16
5.4 定义时间段	18
5.5 定义组	20
5.6 定义组合	22
6. 系统设置	24
6.1 TCP/IP设置	24
6.2 WIFI设置	24
6.3 时间设置	26
6.4 更改密码	29
7. 设备/数据管理	30
7.1 备份数据	30

7.2 恢复数据.....	30
7.3 升级.....	31
7.4 下载数据.....	32
7.5 远程开门.....	33
7.6 重启设备.....	33
附录：如何将终端设备连入网络	34

1. 登录 Web Server

1、首次使用 Web Server 时, 要先设置设备 IP 地址。具体操作请参见附录说明。

2、在IE地址栏中输入<http://192.168.1.234>。回车后如下图所示:



3、进入系统前, 需要进行身份验证, 以保证系统安全。系统默认超级管理员的帐号: administrator; 密码: 123456 (密码进入系统后可修改)。



注意: 1. 管理员帐号不能修改;

2. 密码可以修改, 且区分大小写, 具体修改请参见 6. 4 更改密码。

2. 系统管理

2.1 退出 Web Server

如需要录退出系统，单击左上角的“终端”——>“注销”将退出到登录界面。

2.2 设备状态查询

进入 Web Server 后，系统显示该设备的基本信息与某些功能状态，或者可以单击“终端”——>“状态”如下图示：

The screenshot displays the Web Server interface. At the top, the logo 'WEB' is shown with the tagline 'The worldwide leader in Web based technologies.' Below this, there are two main sections: '终端' (Terminal) on the left and '设备信息' (Device Information) on the right. The '终端' section contains a list of options: '注销' (Logout), '设备信息' (Device Information), '用户列表' (User List), '用户管理' (User Management), '门禁控制' (Access Control), '设置' (Settings), and '终端' (Terminal). The '设备信息' section displays various parameters in a table format. The '门禁控制' section shows settings for '门禁' (Access Control), 'Viewcard 设置' (Viewcard Settings), '反潜设置' (Anti-sneak Settings), '时间限' (Time Limit), '组' (Group), and '开锁组合' (Unlock Combination). The '设置' section shows settings for 'TCP/IP', 'WiFi 设置' (WiFi Settings), '白名单/时间' (Whitelist/Time), and '更改密码' (Change Password). The '终端' section shows options for '备份' (Backup), '恢复' (Restore), '升级' (Upgrade), '下载' (Download), '远程开门' (Remote开门), and '重启' (Restart). The bottom right corner of the interface displays the copyright notice: 'Copyright © 2006-2009 All Right Reserved'.

设备信息	
设备名称	
序列号	1234567890111
出厂日期	2009-08-20 17:53:07
IP 地址	192.168.1.211
最大用户数	10000/8
最大记录数	30000/52
最大指纹数	1500/8
门禁功能	开启
射频卡	开启
短消息	关闭
u盘	关闭
Web通讯	关闭
远程验证服务	关闭

设备信息包括：设备名称；序列号；出厂日期；IP 地址；用户容量；记录容量；指纹容量；以及某些功能的状态信息。

☞ 注意：

1. 当设备修改了 IP 地址等信息后，需重启设备后，再访问 web server 查看设备的相关信息。

2. 当设备没有门禁功能时，设备信息[门禁功能]将显示“关闭”，且左边

菜单栏的[门禁控制]项将自动隐藏。

3. 用户报表

3.1 导出报表

【功能介绍】导出指定人员在某段时间范围内的出入记录报表。

【操作说明】

1、单击 “用户报表” ——> “报表” 打开报表页面；

WEB

The worldwide leader in Web based technologies.

终端

- 注销
- 状态

用户报表

- 报表
- 查询
- 实时监控

用户管理

- 部门
- 用户
- 添加用户

门禁控制

- 门禁
- Wiegand 设置
- 反潜设置
- 时间段
- 组
- 开锁组合

设置

- TCP/IP
- WiFi 设置
- 日期/时间
- 更改密码

终端

- 备份
- 恢复
- 升级
- 下载
- 远程开门
- 重启

报表

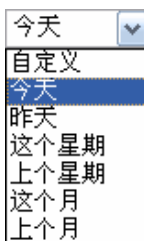
日期 从 2009-08-24 到 2009-08-24

周期 今天 生成报表

	部门名称	工号	名称	卡号	组	权限
<input type="checkbox"/>	研发部	1	王永民	0	组1	普通用户
<input type="checkbox"/>	生产部	2	张三	0	组1	普通用户
<input type="checkbox"/>	研发部	3	李四	0	组1	普通用户
<input type="checkbox"/>	测试部	4	王五	0	组1	普通用户
<input type="checkbox"/>	销售部	5	马六	0	组1	普通用户
<input type="checkbox"/>	测试部	6	何小丽	5639308	组1	普通用户
<input type="checkbox"/>	销售部	7	李欢	205930	组1	普通用户
<input type="checkbox"/>		9		0	组1	普通用户
<input type="checkbox"/>		10		0	组1	普通用户
<input type="checkbox"/>		11		0	组1	普通用户
<input type="checkbox"/>		12		0	组1	普通用户
<input type="checkbox"/>		13		0	组1	普通用户
<input type="checkbox"/>		14		0	组1	普通用户
<input type="checkbox"/>		15		0	组1	普通用户
<input type="checkbox"/>		16		0	组1	普通用户

2、输入报表的日期范围。

①展开周期的下拉列表，选择时间范围。



- ②如果想自定义时间范围，选择‘日期’范围。在时间段选择区域选择可直接输入日期范围。



3、指定人员。

在人员列表中将列表最前面的复选框勾中。

<input checked="" type="checkbox"/>	255	25		0	用户时间限	普通用户
-------------------------------------	-----	----	--	---	-------	------

- 4、单击‘生成报表’按钮，符合条件的出入记录将会显示在新的页面中。

日期	工号	名称	入	出	入	出	入	出	更多
2009-08-24	1	王永民	10:39:49	10:40:08	10:45:23	10:45:52	10:45:55	10:46:18	更多
2009-08-24	2	张三	10:44:08	10:44:18	10:44:47	10:44:53			更多
2009-08-24	3	李四	10:45:04	10:45:15					更多
2009-08-24	4	王五	10:39:53	10:40:05	10:45:27	10:45:58	10:46:21		更多
2009-08-24	5	马六	10:39:59	10:40:02	10:45:30	10:46:01	10:46:24	10:46:36	更多
2009-08-24	6	何小丽	10:39:42	10:45:36	10:45:45	10:46:11			更多
2009-08-24	7	李欢	10:39:38	10:45:38	10:45:47	10:46:13			更多

本报只能显示前 3 对出入记录时间，如果您想查看当前所有出入记录及记录对应的状态、验证方式等信息，请点击上图中“更多”进行查询”，如下图显示：

3. 用户报表

日期	工号	名称	时间	状态	验证方式
2009-08-24	1	王永民	10:39:49	签到	指纹验证
2009-08-24	1	王永民	10:40:08	签到	指纹验证
2009-08-24	1	王永民	10:45:23	签退	指纹验证
2009-08-24	1	王永民	10:45:52	外出	指纹验证
2009-08-24	1	王永民	10:45:55	外出	指纹验证
2009-08-24	1	王永民	10:46:18	返回	指纹验证

3.2 记录查询

【功能介绍】查看指定人员的出入记录。

【操作说明】

1、单击 “用户报表” ——> “查询”，打开查询界面；

查询

日期

从

2009-08-24

到

2009-08-24

周期

今天

生成报表

	部门名称	工号	名称	卡号	组	权限
<input type="checkbox"/>	研发部	1	王永民	0	组1	普通用户
<input type="checkbox"/>	生产部	2	张三	0	组1	普通用户
<input type="checkbox"/>	研发部	3	李四	0	组1	普通用户
<input type="checkbox"/>	测试部	4	王五	0	组1	普通用户
<input type="checkbox"/>	销售部	5	马六	0	组1	普通用户
<input type="checkbox"/>	测试部	6	何小丽	5639308	组1	普通用户
<input type="checkbox"/>	销售部	7	李欢	205930	组1	普通用户
<input type="checkbox"/>		9		0	组1	普通用户
<input type="checkbox"/>		10		0	组1	普通用户
<input type="checkbox"/>		11		0	组1	普通用户
<input type="checkbox"/>		12		0	组1	普通用户
<input type="checkbox"/>		13		0	组1	普通用户
<input type="checkbox"/>		14		0	组1	普通用户
<input type="checkbox"/>		15		0	组1	普通用户
<input type="checkbox"/>		16		0	组1	普通用户

2、指定要查询的人员。

①在人员列表中将列表最前面的复选框勾中。

<input checked="" type="checkbox"/>	生产部	2	张三	0	组1	普通用户
-------------------------------------	-----	---	----	---	----	------

3、单击 ‘生成报表’ 按钮，将符合条件的出入记录显示在新的页面中。

日期	工号	名称	时间	状态	验证方式
2009-08-24	1	王永民	10:39:49	签到	指纹验证
2009-08-24	1	王永民	10:40:08	签到	指纹验证
2009-08-24	1	王永民	10:45:23	签退	指纹验证
2009-08-24	1	王永民	10:45:52	外出	指纹验证
2009-08-24	1	王永民	10:45:55	外出	指纹验证
2009-08-24	1	王永民	10:46:18	返回	指纹验证
2009-08-24	2	张三	10:44:08	签到	密码验证
2009-08-24	2	张三	10:44:18	签到	密码验证
2009-08-24	2	张三	10:44:47	签退	密码验证
2009-08-24	2	张三	10:44:53	签退	密码验证
2009-08-24	3	李四	10:45:04	签退	密码验证
2009-08-24	3	李四	10:45:15	签退	密码验证
2009-08-24	4	王五	10:39:53	签到	指纹验证
2009-08-24	4	王五	10:40:05	签到	指纹验证
2009-08-24	4	王五	10:45:27	签退	指纹验证
2009-08-24	4	王五	10:45:58	签退	指纹验证
2009-08-24	4	王五	10:46:21	返回	指纹验证
2009-08-24	5	马六	10:39:59	签到	指纹验证
2009-08-24	5	马六	10:40:02	签到	指纹验证
2009-08-24	5	马六	10:45:30	签退	指纹验证
2009-08-24	5	马六	10:46:01	签退	指纹验证
2009-08-24	5	马六	10:46:24	签退	指纹验证
2009-08-24	5	马六	10:46:36	返回	指纹验证
2009-08-24	6	何小丽	10:39:42	签到	卡验证
2009-08-24	6	何小丽	10:45:36	签退	卡验证
2009-08-24	6	何小丽	10:45:45	外出	卡验证

3.3 实时监控

【功能说明】实时监控当前设备的考勤记录。

【操作步骤】

- 1、单击“用户报表”——>“实时监控”，进入监控页面。
- 2、系统将实时获取到的记录显示在屏幕上。

3. 用户报表

实时监控已启动

工号	名称	日期	时间	验证方式	状态
6	何小丽	2009-08-24	12:13:36	卡验证	返回
6	何小丽	2009-08-24	12:13:33	卡验证	外出
6	何小丽	2009-08-24	12:13:28	卡验证	返回
7	李欢	2009-08-24	12:13:26	卡验证	返回
7	李欢	2009-08-24	12:13:21	卡验证	外出
7	李欢	2009-08-24	12:13:17	卡验证	签退
6	何小丽	2009-08-24	12:13:14	卡验证	签退
4	王五	2009-08-24	12:13:11	指纹验证	签退
1	王永民	2009-08-24	12:13:01	指纹验证	签到
3	李四	2009-08-24	12:12:43	密码验证	外出
2	张三	2009-08-24	12:12:25	密码验证	返回
5	马六	2009-08-24	12:12:01	指纹验证	签到
4	王五	2009-08-24	12:11:56	指纹验证	签到
1	王永民	2009-08-24	12:11:52	指纹验证	签到
7	李欢	2009-08-24	12:11:47	卡验证	签到
6	何小丽	2009-08-24	12:11:44	卡验证	签到

4. 用户管理

4.1 部门管理

【功能介绍】对系统中已存在的部门进行查询、添加、删除操作。

【操作说明】

1、单击 “用户管理” ——> “部门”，部门资料将显示在右边页面中；

部门

添加部门，部门名称不能超过16个字符，部门名称必须以字母开头，可以包含数字但不可包含控制字符

部门 名称

添加

号码	部门名称	人员数	删除
2	研发部	2	删除
1	生产部	1	删除
3	测试部	2	删除
4	销售部	3	删除

2、添加部门

①在部门名称输入框中输入新部门名称。

②输入完成后，单击‘添加’按钮，新增的部门将显示在列表中。

3、删除部门资料

①单击要删除资料的部门所在行的‘删除’，将部门资料从系统中删除。

4.2 用户管理

【功能介绍】对系统中已存在的员工进行查询、修改、删除操作。

【操作说明】

1、单击 “用户管理” ——> “用户”，将所有员工资料显示在页面中；

4. 用户管理

用户

部门

全部

工号

搜索

从部门下拉列表选择一个部门，即可列出该部门员工信息，选择‘全部’则列出全部员工信息
出入工号（必须输入数字不可含有其他字符，位数为10位以内）即可搜索该工号员工信息

	部门	工号	名称	卡号	组	权限	选项
<input type="checkbox"/>	研发部	3	李四	0	组1	普通用户	选项
<input type="checkbox"/>	测试部	4	王五	0	组1	普通用户	选项
<input type="checkbox"/>	销售部	5	马六	0	组1	普通用户	选项
<input type="checkbox"/>	测试部	6	何小丽	5639308	组1	普通用户	选项
<input type="checkbox"/>	销售部	7	李欢	205930	组1	普通用户	选项
<input type="checkbox"/>		9		0	组1	普通用户	选项
<input type="checkbox"/>		10		0	组1	普通用户	选项
<input type="checkbox"/>		11		0	组1	普通用户	选项
<input type="checkbox"/>		12		0	组1	普通用户	选项
<input type="checkbox"/>		13		0	组1	普通用户	选项
<input type="checkbox"/>		14		0	组1	普通用户	选项
<input type="checkbox"/>		15		0	组1	普通用户	选项
<input type="checkbox"/>		16		0	组1	普通用户	选项
<input type="checkbox"/>		17		0	组1	普通用户	选项
<input type="checkbox"/>		18		0	组1	普通用户	选项

删除

>

2、查询员工

- ①在部门下拉菜单中选择要查员工所属部门；
- ②在工号输入栏中输入工号，再单击‘搜索’按钮，符合条件的员工将显示在列表中。

3、修改员工资料

- ①单击要修改资料的员工所在行的‘选项’进入编辑界面。

WEB The worldwide leader in Web based technologies.

终端

- 注销
- 设备信息

用户报表

- 报表
- 查询
- 实时监控

用户管理

- 部门
- 用户
- 添加用户

门禁控制

- 门禁
- Wiegand 设置
- 设备设置
- 时间限
- 组
- 开锁组合

设置

- TCP/IP
- WIFI 设置
- 日期/时间
- 更改密码

终端

- 备份
- 恢复
- 下载
- 远程开门
- 重启

修改

工号	<input type="text" value="3"/>	工号必须输入数字不可含有其他字符，位数为10位以内
姓名	<input type="text" value="李四"/>	姓名必须以字母或数字开头，最大不超过8个字符
部门	<input type="text" value="研发部"/>	
权限	<input type="text" value="普通用户"/>	用户权限是指员工在设备上登记时同时赋予该员工的操作权限，包括普通员工，登记员，管理员和超级管理员
组	<input type="text" value="组1"/>	
时间限 1:	<input type="text" value="无"/>	
时间限 2:	<input type="text" value="无"/>	组权限是指员工在设备上登记时赋予该员工从属哪一个组，如果不使用已定义的组，可以在下拉列表中选择自定义，然后选择时间限1，时间限2，时间限3这三个即可
时间限 3:	<input type="text" value="无"/>	
密码	<input type="text"/>	密码为数字不包括字母和其他控制字符，最大为8位数字
卡号	<input type="text" value="0"/>	卡号为数字不包括字母和其他控制字符，最大为10位数字，如果不需要登记卡号可以不输

Copyright © 2006-2009 All Right Reserved

备注：如果设备没有门禁功能，“组”和“权限”等设置项将自动隐藏。

②编辑界面中，员工工号只能为数字键、不能与其它工号相同且工号范围在1至9位，其它操作与添加新员工相同。

③如果在修改过程中要恢复原来信息，单击左下角的‘重填’按钮，的员工修改完成后，单击‘增加’按钮，页面回到用户资料页面，修改的员工资料显示在列表中。

4、删除员工资料

①在人员列表中将列表最前面的复选框勾中要删除资料的员工，点击页面左下角的‘删除’按钮，即删除该员工资料。

4.2 添加新员工

【功能介绍】添加一名新员工到系统，并指定员工的门禁权限。

【操作说明】

1、单击“用户管理”——>“添加用户”；

新加用户

工号	<input type="text"/>	工号必须输入数字不可含有其他字符，位数为10位以内
姓名	<input type="text"/>	姓名必须以字母或数字开头，最大不超过8个字符
部门	研发部	
权限	普通用户	用户权限是指员工在设备上登记时时赋予该员工的操作权限，包括普通员工，登记员，管理员和超级管理员
组	组1	
时间段 1:		
	无	
时间段 2:		
	无	组权限是指员工在设备上登记时时赋予该员工从属哪一个组，如果不想使用已定义的组，可以在下拉列表中选择自定义，然后选择时间段1，时间段2，时间段3这三个即可
时间段 3:		
	无	
密码	<input type="password"/>	密码为数字不包括字符和其他控制字符，最大为6位数字
卡号	0	卡号为数字不包括字符和其他控制字符，最大为10位数字，如果不需要登记卡号可以不添
<div>保存 重填</div>		

备注：如果设备没有门禁功能，“组”和“权限”等设置项将自动隐藏。

2、根据页面提示输入新用户信息。

- ①注意工号不要冲突（工号为 1 至 9 位的数字键），并输入员工的姓名（最多 8 个字符或 4 个汉字）。
- ②选择用户权限（是指用户操作设备的权限）。
- ③在所属组中选择在门禁设置中定义好的组(默认为组 1)。
选择对应组号，则用户将默认使用该组中设置的时间段。
选择不使用组，则另外选择 3 个时间段，关系为“或”，用户在这 3 个时间段中才能具有门禁权限。
- ④需要使用密码或卡的员工可以输入这两项。
- ⑤信息填写完毕后点击‘保存’。

3、举例

- ①用户使用组时间段

新加用户

工号

9

姓名

李久民

部门

研发部

权限

普通用户

组

组 4

时间段 1:

无

时间段 2:

无

时间段 3:

无

密码

卡号

0

保存

重填

工号必须输入数字不可含有其他字符，位数为10位以内

姓名必须以字母或数字开头，最大不超过8个字符

用户权限是指员工在设备上登记时时赋予该员工的操作权限，包括普通员工，登记员，管理员和超级管理员

组权限是指员工在设备上登记时时赋予该员工从属哪一个组，如果不想使用已定义的组，可以在下拉列表中选择自定义，然后选择时间段1，时间段2，时间段3这三个即可

密码为数字不包括字符和其他控制字符，最大为5位数字

卡号为数字不包括字符和其他控制字符，最大为10位数字，如果不需要登记卡号可以不添

以上设置表示：9 号员工李久民属于组四，并使用组 4 的时间段。

②用户不使用组时间段

新加用户

工号

9

姓名

江京力

部门

研发部

权限

普通用户

组

自定义

时间段 1:

时间段1

时间段 2:

时间段29

时间段 3:

无

密码

卡号

0

保存

重填

工号必须输入数字不可含有其他字符，位数为10位以内

姓名必须以字母或数字开头，最大不超过8个字符

用户权限是指员工在设备上登记时时赋予该员工的操作权限，包括普通员工，登记员，管理员和超级管理员

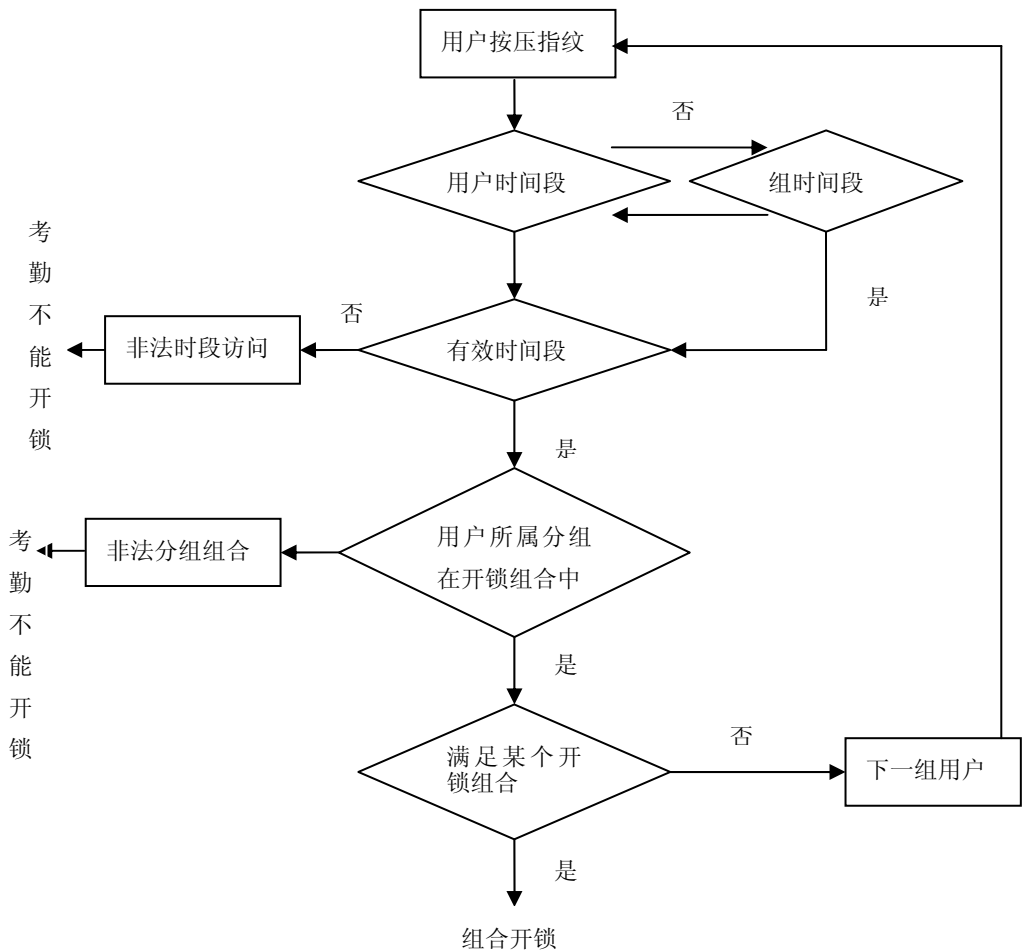
组权限是指员工在设备上登记时时赋予该员工从属哪一个组，如果不想使用已定义的组，可以在下拉列表中选择自定义，然后选择时间段1，时间段2，时间段3这三个即可

密码为数字不包括字符和其他控制字符，最大为5位数字

卡号为数字不包括字符和其他控制字符，最大为10位数字，如果不需要登记卡号可以不添

以上设置表示：9 号员工江京力不使用组，他使用个人的门禁时间段，分别是时间段 1 和时间段 29。

5. 门禁设置



备注：只有具有门禁功能的设备才有此项功能。

5.1 门禁参数设置

【功能介绍】对门禁的基本参数设置以及高级门禁参数的设置。

备注：如果设备没有门禁功能，

【操作说明】

1、单击“门禁设置”——>“门禁”；

WEB

The worldwide leader in Web based technologies.

终端

• 注销

• 状态

用户报表

• 报表

• 查询

• 实时监控

用户管理

• 部门

• 用户

• 新加用户

门禁控制

• 门禁

• Wiegand 设置

• 反潜设置

• 时间段

• 组

• 开锁组合

设置

• TCP/IP

• WIFI 设置

• 日期/时间

• 更改密码

终端

• 备份

• 恢复

• 升级

• 下载

• 远程开门

• 重启

门禁

门禁基本参数

锁控延时

150

(1-254) /40ms

门磁延时

10

(1-10) s

门磁模式

常开

门磁超时

30

(1-99) s

错按重试

0

(1-9)

胁迫参数设置

胁迫求助按键

否

胁迫 1:1

否

胁迫 1:N

否

胁迫密码

否

胁迫报警延时

10

(1-255) s

确定

2、根据需求设置参数

①门禁基本参数设置：

锁驱动时长：用来控制开锁的时间。最小单位是 20ms，系统默认为 100ms。

门磁延时：是开门之后有段时间才开始报警，这段时间就是门磁延时。

门磁开关方式：三种选择方式。常开，常闭和不检测门磁。

定义错按报警次数：当验证未通过的次数即按错的次数到达设定的数值时，便自动产生报警信号。

②胁迫报警设置：用户专门指定其中一个已经在系统中登记的指纹为胁迫指纹。在任何情况下，该指纹比对通过即产生胁迫报警。

报警延时：胁迫报警信号发生后，并不直接输出报警信号，但是可以定义，过一段时间后自动产生报警信号（0-255 秒）一般默认为 10 秒。

报警方式：我们的指纹验证有三种方式 1：1 方式、1：N 方式、密码比对，这里可以选择其中的一种或几种验证方式定义为胁迫报警方式。

3、信息填写完毕后点击‘确定’，重启设备使设置生效。

5.2 Weigand 设置

【功能介绍】对 Weigand 输出、Weigand 输入以及反潜回 Weigand 格式下读头选择。

【操作说明】

1、单击 “门禁设置” ——> “Weigand 设置”;

Wiegand 设置

WIEGAND 输出 - 设置并定义设备可输出的WIEGAND格式，设备可支持WIEGAND输出为26位格式和34位格式

Wiegand 格式	Wiegand 26
Wiegand 脉冲宽度	100 (us)
Wiegand 脉冲间隔	1000 (us)

WIEGAND 输入 - 设置并定义输入到设备的WIEGAND格式，使之支持外接WIEGAND设备，如果为标准WIEGAND格式可以直接在WIEGAND 格式栏中输入WIEGAND26或WIEGAND34，如果是特殊格式则直接输入该WIEGAND定义格式字符串

Wiegand 位数	
Wiegand 格式	
Wiegand 脉冲宽度	(us)
Wiegand 脉冲间隔	(us)

反潜设置 - 设置并定义设备在反潜模式下（前提是已开启反潜模式）是否可以接入可扩展的读头

Wiegand 格式	中控读头
设置	

2、根据需求设置参数

①Weigand 输出格式设置:

Weigand 输出格式: 系统内置的已经定义好的格式,不需要用户指定总位长及各个信息的位置。有 Weigand26 格式和 Weigand34 两种格式可从下拉菜单中选择。

脉冲宽度: 指的是 Wiegand 发送脉冲的宽度默认是 100 微秒,但若控制器收不到 Wiegand,可以在 1-999 的范围内调整。

脉冲间隔: 默认 900 微秒,可在 1-999 之间调整。

②Weigand 输入格式设置:

总位数: 当前格式输出的长度。

Weigand 输入格式: 用户自己定义 Wiegand 输入的格式。如果是标准的 Weigand26 格式和 Weigand34 则不需要输入格式字符串,而其它 Wiegand 输入格式则需要列出相应的格式字符串。

脉冲宽度: 指的是 Wiegand 发送脉冲的宽度默认是 100 微秒,但若控制器收不到 Wiegand,可以在 1-999 的范围内调整。

脉冲间隔: 默认 900 微秒,可在 1-999 之间调整。

③反潜回 Weigand 格式读头选择:

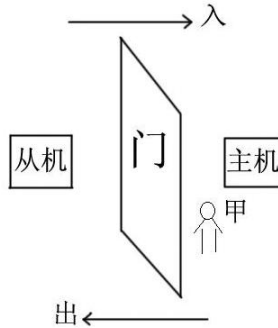
选择设备在打开反潜模式下所支持的外接读头。

3、设置完成后点击左下角的“设置”按钮,重启设备使设置生效。

5.3 反潜设置

【功能介绍】如果想防止有人尾随他人进入门内后,并不随其出门,而引起安全隐患,可以启用此功能,实现出入记录必须配对,否则开不了门。

本功能需要两台机器配合实现。一台机器装在门内(以下称“主机”),一台机器装在门外(以下称“从机”)。两台机器之间通过 Wiegand 信号通讯。



【操作说明】

1、单击“门禁设置”——>“反潜设置”；

反潜设置

反潜模式

反潜模式

无

反潜状态

主机状态

入

确 定

2、反潜模式的选择。有 3 个选择：出反潜，入反潜，出入反潜，不反潜，无且保存。

出反潜：只有用户的最后一次记录为入门记录，才能开门。第一次比对可开门。

入反潜：只有用户的最后一次记录为出门记录，才能开门。第一次比对可开门。

出入反潜：用户只有出入记录一一对应，才能开门。第一次比对可开门。

无且保存：主机和从机只要验证通过就可开门，不反潜但保留状态。

3、本机状态

有 3 个选择：控制入门，控制出门，无。

控制入门：设置为该值时，在本机上验证的记录为入门记录。

控制出门：设置为该值时，在本机上验证的记录为出门记录。

无：设置为该值时，即关闭本机的反潜功能。

4、设置完成后点击左下角的“确定”按钮，重启设备使设置生效。

5.4 定义时间段

【功能介绍】对员工可能用的门禁时间段进行添加、修改操作。

时间段是门禁设置的最小时间段单位。整个系统最多可以定义 50 个时间段。每个时间段定义七个时间区间即为一个星期，每个区间为每天 24 个小时内的有效时间段。每个用户最多可以设置 3 个时间段，三个时间段是“或”的关系，只要验证时的时间能够满足其中之一即为有效。时间段的每个时间区间格式：HH:MM-HH:MM，即按照 24 小时制精确到分钟。

结束时间小于开始时间（23:57- 23:56）表示全天禁止，结束时间大于开始时间（00:00- 23:59）表示此区间有效。

用户开锁的有效时间段：全天开放（00：00-23：59）或时间段中结束时间大于开始时间。

【操作说明】

1、单击 “门禁设置” ——> “定义时间段”；

5. 门禁设置

时间段

时间段编号	星期天	星期一	星期二	星期三	星期四	星期五	星期六
1	00:00 23:59	00:00 23:59	00:00 23:59	00:00 23:59	00:00 23:59	00:00 23:59	00:00 23:59
4	00:00 23:59	07:00 20:59	08:00 21:59	09:00 18:59	14:00 21:59	00:00 23:59	00:00 23:59
29	00:00 23:59	08:00 21:59	09:00 11:59	14:00 17:59	00:00 23:59	00:00 23:59	00:00 23:59

时间段编号	星期天	星期一	星期二	星期三	星期四	星期五	星期六
1	00:00 23:59	00:00 23:59	00:00 23:59	00:00 23:59	00:00 23:59	00:00 23:59	00:00 23:59

确定 重填

2、新增时间段

①展开时段编号下拉列表，选择时间段列表中不存在的时段编号。

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 1

系统可供选择的时段编号从 1—50。

②在时间段输入区域输入该时间段的可开门的时间范围。

时间段编号	星期天	星期一	星期二	星期三	星期四	星期五	星期六
5	07:00 06:59	00:00 23:59	00:00 23:59	00:00 23:59	00:00 23:59	00:00 23:59	07:00 06:59
<div>确定 重填</div>							

以上设置表示星期一至星期五全天可开门，星期六、星期日全天禁止开门。

③时间段信息输入完成后，单击‘确定’将时间段设置保存，在列表中也
将看到新的时间段。


3、编辑时间段

- ①展开时段编号下拉列表，选择时间段列表中要编辑时间段的时段编号。
- ②在时间段输入区域输入新的时间范围。
- ③时间段信息输入完成后，单击‘确定’将时间段设置覆盖保存。

5.5 定义组

【功能介绍】对系统预设的 99 个组的开门时间段进行设置。

组设置可以将用户分组，系统定义了 99 个组。新登记的用户默认属于 1 组，可以在新添加用户或修改用户信息中将用户重新分派到其他的各组中。组时间段中有三个时间段，它们是“或”的关系。

 **注意：**一般黑白屏设备系统定义了 5 个组，而彩屏设备系统定义了 99 个组，其功能一样。本说明文档以彩屏设备为例。

【操作说明】

- 1、单击 “门禁设置” ——> “组”；

组

组	时间段	时间段	时间段
2	无	无	无
5	29	4	无
10	4	无	无
11	无	无	无
15	无	无	无
22	无	无	无
43	无	无	无
99	无	无	无
1	1	无	无

1

无

无

无

确定

2、新增组设置

①展开组编号下拉列表，选择组编号。

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

18

19

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

系统可供选择的组编号从 1—99。

②在组的时间段输入区域选择该组使用的开门时间段。

1

时间段-1

时间段-29

无

以上设置表示在组 1 中的员工可开门的时间段为 ‘时间段 1 和时间段 29’。

- ③组信息输入完成后，单击‘确定’将组设置保存，在列表中也看到新的组设置。

3、编辑组

- ①展开组编号下拉列表，选择组列表要编辑组的组编号。
- ②在时间段选择下拉列表中，选择可使用的时段。
- ③组信息输入完成后，单击‘确定’将组设置覆盖保存。

5.6 定义组合

【功能介绍】对系统预设的 10 个开锁组合进行设置。

开锁组合是控制开锁的直接表现，例如，要使所有的登记用户都不能开锁，就将 10 个开锁组合全设置为空。

开锁组合设置是定义不同的可开锁的组合，每个组合由不同的组组成。开锁组合直接使用组号码，不考虑各组之间用户验证的顺序。例如“123”表示 1 组、2 组、3 组每组至少一个用户在一起共同验证通过才能开锁；“4”表示单独 4 组的一个用户验证通过后即可开锁。

系统可以同时定义最多 10 种开锁组合，只要符合其中之一就能够开锁。



注意：系统初始默认的开锁组合是“1”（即表示新登记的用户默认能开锁）

【操作说明】

- 1、单击 “门禁设置” ——> “开锁组合”；

5. 门禁设置

开锁组合

开锁组合编号.	组-1	组-2	组-3	组-4	组-5
01	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
02	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
03	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
04	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
05	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
06	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
07	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
08	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
09	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

确定

2、开锁组合设置


在列表中对应的输入框输入组，即可定义相应的开锁组合。

开锁组合

开锁组合编号.	组-1	组-2	组-3	组-4	组-5
01	<input type="text" value="28"/>	<input type="text" value="29"/>	<input type="text" value="01"/>	<input type="text" value="00"/>	<input type="text" value="00"/>
02	<input type="text" value="01"/>	<input type="text" value="00"/>	<input type="text" value="00"/>	<input type="text" value="00"/>	<input type="text" value="00"/>
03	<input type="text" value="00"/>	<input type="text" value="00"/>	<input type="text" value="00"/>	<input type="text" value="00"/>	<input type="text" value="00"/>
04	<input type="text" value="00"/>	<input type="text" value="00"/>	<input type="text" value="00"/>	<input type="text" value="00"/>	<input type="text" value="00"/>
05	<input type="text" value="00"/>	<input type="text" value="00"/>	<input type="text" value="00"/>	<input type="text" value="00"/>	<input type="text" value="00"/>
06	<input type="text" value="00"/>	<input type="text" value="00"/>	<input type="text" value="00"/>	<input type="text" value="00"/>	<input type="text" value="00"/>
07	<input type="text" value="00"/>	<input type="text" value="00"/>	<input type="text" value="00"/>	<input type="text" value="00"/>	<input type="text" value="00"/>
08	<input type="text" value="00"/>	<input type="text" value="00"/>	<input type="text" value="00"/>	<input type="text" value="00"/>	<input type="text" value="00"/>
09	<input type="text" value="00"/>	<input type="text" value="00"/>	<input type="text" value="00"/>	<input type="text" value="00"/>	<input type="text" value="00"/>
10	<input type="text" value="99"/>	<input type="text" value="00"/>	<input type="text" value="00"/>	<input type="text" value="00"/>	<input type="text" value="00"/>

确定

以上设置表示设置了 3 个开锁组合，一个是组合 1 只需组 28、组 29、组 1 的人员验证成功后才可开锁。第二个是组合 2 只需要组 1 的人员共同验证成功后即可开锁。第三个是组合 10 只需要组 99 的人员共同验证成功后即可开锁。

 **注意：** 开锁组合中组的输入范围为 1 至 99。

3、设置好开锁组合，单击‘确定’将开锁组合保存。

6. 系统设置

6.1 TCP/IP 设置

【功能介绍】通过软件设置设备与电脑通讯时的 TCP/IP 通讯参数。

【操作介绍】

1、单击 “设置” ——> “TCP/IP”;

TCP/IP

IP 地址	192.168.1.211
子网掩码	255.255.255.0
默认网关	0.0.0.0
确 定	

2、输入设备的 IP 地址、子网掩码和默认网关。

IP 地址：默认 IP 为 192.168.1.201，您可以根据实际情况进行更改；

子网掩码：默认子网掩码 255.255.255.0，您可以根据实际情况进行更改；

网关地址：默认网关地址 0.0.0.0，您可以根据实际情况进行更改；

3、单击“确定”按钮即可将 TCP/IP 参数写入设备。终端设备会自动重启以令更改生效。如未重启，请手动重启设备。

6.2 WIFI 设置

【功能介绍】通过软件设置设备无线通讯时的 WIFI 参数。

在设备应用于无线网络之前，对于 802.11 网络的其他物理组件，如接入点，分布系统，无线介质必须存在。必须知道要接入网的 SSID (网络识别名)。

网络识别 ID：要接入的无线网络的网络识别名。(区分字母的大小写)

网络模式：这两个模式选项，基础模式 (Infrastructure Model)，和

特别模式（Ad-hoc Model），基础模式对应星形结构的网络，特别模式对应于点对点的对等网。

认证类型：基础模式和特别模式都包括四种认证类型即 Model include OPEN、SHARED、WEPAUTO、WPANONE。

加密方式：有两种方式选择即 WEP(Wired equivalent privacy)和 WPA(WiFi protested access)。

本机IP地址：如果在 802.11 无线网络中，具有动态分配地址功能（DHCP），否则，进入指定IP界面填入正确IP地址，子网掩码等。

【操作介绍】

1、单击 “设置” ——> “WIFI 设置”；

WIFI 设置

WIFI 设置

☒ 激活 ☐ 禁止

Wireless NetWork SSID

Wireless Model

Ad-hoc Model

Authentication Type

OPEN

编码类型

WEP

WEP - WEP 模式设置

密码长度

64bit(104+24)-10 hexadecimal digits

密码

WPA - WPA 模式设置

密码

IP 地址

子网掩码

默认网关

确定

2、激活 WIFI，在 WIFI 设置一栏中“激活”和“禁止”两个选项可选择，如果选择激活，无线终端将被激活，就能配置 802.11 网络的接入点；如果选择禁止，无线终端将被禁止，用户可设定连接设备方式和无线网络 IP。


3、在网络识别输入框中输入无线网络识别名，并在网络模式、认证类型、加密方式的下拉列表中选择相应参数。

4、设定密码：

根据选择的认证方式和加密方式的不同，有 WEP 和 WPA 两种密码设置。

WEP 密码

在 WEP 下拉编辑框中密码长度中有四个选项可选择密码长度并在密码输入框中输入符合要求的密码。密码输入规范软件自动设置。

 **注意：**在 WEP 栏中有四组密码，若是 4 组密码都已设置并且正确，只有当前选定的密码才为有效值。

WPA 密码

输入符合要求的密码。

5、指定 IP：

该处指定设备在无线网络中的 IP。与通讯设置中的网络设置没有关联。

6、设置完毕后点击“确定”，并重启设备使设置生效。

6.3 时间设置

【功能介绍】校准设备时间和设置夏令时。

【操作介绍】

1、单击“设置”——>“日期/时间”；

其中周的输入值范围是：1-6，输入 1 表示第一周，输入 2 表示第二周，以此类推。星期的输入值范围是：0-6，输入 0 表示星期天，1 表示星期一，以此类推。

举例：

我们以 2008 年 9 月 1 日 4: 00 （即 2008 年 9 月第一周星期 6 ）为例，介绍这两种模式：

模式1

夏令时模式一

夏令时时间	09-01 (MM-DD) - 04:00 (HH:MM)
标准时间	04-01 (MM-DD) - 04:00 (HH:MM)

模式2

夏令时模式二

开始星期	月 9 周数 6 星期 0 时间 4:0 (HH:MM)
结束星期	月 3 周数 2 星期 1 时间 4:0 (HH:MM)

☺ **备注：** 1、如果设置进入夏令时的月份大于结束夏令时的月份表示跨年。如：

2007-9-1 4: 00 进入，到 2008-4-1 4: 00 结束

2、如果选择 Mode2 时,设置进入夏令时的时间是:9 月第 6 周的星期日,当前的年份是 2007 年,那么到了 2008 年,按日历查年并且没有第 6 周,只有第 5 周,在这种情况下,系统会以本月的最后一个星期天的相应时间点进入夏令时.

3、如果设置进入夏令时的时间是:9 月第 1 周的星期一,当前的年份是 2008 年,那么到了 2009 年,按日历查年第一天是星期二,不是星期一,在这种情况下,系统会自动找到本月的第一个星期一。

☰ **注意：** 彩屏机器设置夏令时只用模式一。

6.4 更改密码

【功能介绍】修改登录 Web server 时的管理员密码。

【操作介绍】


- 1、单击 “设置” ——> “更改密码”；

更改密码

修改登陆WEB服务的administrator帐户的登陆密码，在以下输入新的登陆密码，并再输入一次确认

密码	<input type="password"/>
确认	<input type="password"/>
<input type="button" value="确 定"/>	

- 2、输入两遍新密码，单击‘确定’按钮，两次输入密码一致后系统登录密码被修改。
- 3、密码修改后需注销系统重新登录。

 **注意：**密码区分大小写。

7. 设备/数据管理

7.1 备份数据

【功能介绍】备份系统数据和用户数据，包括系统参数配置信息和用户信息与出入记录。

【操作步骤】

1、单击 “终端” ——> “备份”；

备份

备份设备上的数据，分为用户数据和系统数据，用户数据包括用户信息和出入记录，系统数据包括系统配置参数和配置信息

- ☒ 备份系统数据
☐ 备份用户数据

备份

2、选择备份系统数据或用户数据，单击“备份”按钮，将弹出保存信息框提示保存。将数据保存到指定路径即可。

7.2 恢复数据

【功能介绍】将数据恢复到设备上，数据必须是之前通过备份功能备份的 BIN 数据。

【操作步骤】

1、单击 “终端” ——> “恢复”；

恢复数据到设备上

将数据恢复到设备上，数据必须是以前通过备份功能备份的BIN数据

文件名称:

- 2、点击“浏览”按钮，选择本地已保存的备份数据。
- 3、单击“恢复”按钮，恢复数据至设备上。

7.3 升级

【功能介绍】升级设备上的固件数据，升级数据包为 BIN 格式

【操作介绍】

- 1、单击“终端”——>“升级”；

升级

升级设备上的固件数据，升级数据包为BIN格式

文件名称:

- 2、点击“浏览”按钮，选择本地已保存的固件数据。
- 3、单击“升级固件”按钮，将设备固件升级。

7.4 下载数据

【功能介绍】修改当前登录用户的密码。

【操作步骤】

1、单击 “终端” ——> “下载”；

下载

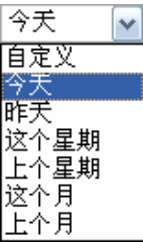
日期从2009-08-24到2009-08-24

周期今天下载

	工号	名称	卡号	组	权限
<input checked="" type="checkbox"/>	1	王永民	0	组1	普通用户
<input checked="" type="checkbox"/>	2	张三	0	组1	普通用户
<input checked="" type="checkbox"/>	3	李四	0	组1	普通用户
<input checked="" type="checkbox"/>	4	王五	0	组1	普通用户
<input checked="" type="checkbox"/>	5	马六	0	组1	普通用户
<input checked="" type="checkbox"/>	6	何小丽	5639308	组1	普通用户
<input checked="" type="checkbox"/>	7	李欢	205930	组1	普通用户
<input checked="" type="checkbox"/>	9		0	组1	普通用户
<input checked="" type="checkbox"/>	10		0	组1	普通用户
<input checked="" type="checkbox"/>	11		0	组1	普通用户
<input checked="" type="checkbox"/>	12		0	组1	普通用户
<input checked="" type="checkbox"/>	13		0	组1	普通用户
<input checked="" type="checkbox"/>	14		0	组1	普通用户
<input checked="" type="checkbox"/>	15		0	组1	普通用户
<input checked="" type="checkbox"/>	16		0	组1	普通用户

2、输入下载的日期范围。

①展开周期的下拉列表，选择日期范围。



②如果想自定义时间范围，选择‘日期’范围。在时间段选择区域选择可直接输入日期范围。



3、指定人员。

①在人员列表中将列表最前面的复选框勾中。

<input checked="" type="checkbox"/>	3	李四	0	组1	普通用户
-------------------------------------	---	----	---	----	------

4、单击“下载”按钮，将弹出提示保存信息框，指定路径后将下载符合条件的出入记录到本地 PC 机上。

7.5 远程开门

【功能介绍】在系统中可以用“远程开门”按钮远程开启被选中的门。

【操作步骤】

- 1、单击“终端”——>“远程开门”；
- 2、系统提示“门已经打开”，

7.6 重启设备

【功能介绍】利用 Web server 远程重启设备，重启设备后，须重新打开 IE 浏览器再访问 Web serve。

【操作步骤】

- 1、单击“终端”——>“重启”；
- 2、系统提示“设备已重启，请稍后连接设备”

附录：如何将终端设备连入网络

1、终端设备要求

Web Server 功能是设备选配功能，因此需要设备的固件支持。



提示：如需要此功能，请咨询本公司技术人员或联系商务代表。

2、终端设备参数

1) 进入设备的菜单—设置—通讯设置，找到以下几个选项

IP 地址
网络速率
网关地址
子网掩码

IP 地址：给设备分配一个可用的 IP 地址。

网络速率：根据实际网络环境选择相应网络速率。

如果需要跨网段访问，则需要设置网关地址和子网掩码。

3、根据不同的网络环境设置设备参数

1) 当 PC 机与终端设备属于一个局域网的同一个网段时。

需设置 ‘IP 地址’，‘网络速率’ 两个参数。

例如：PC 机的 IP 地址为 192.168.1.100，设备的 IP 地址为 192.168.1.201。

在 PC 机上登陆 Web server 时只需在浏览器地址栏中输入 192.168.1.201。

2) 当 PC 机与终端设备属于一个局域网，但不属于同一个网段时。

需设置 ‘IP 地址’，‘网络速率’，‘网关’，‘子网掩码’。

3) 若 PC 机与终端设备不属于一个局域网时。

终端设备必须具有一个公网 IP，PC 机才能够访问。